|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:01 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar conta **Descrição**: Grava um objeto da classe Conta no banco de dados se o preenchimento de todos os campos é feito de forma correta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Conta do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Cadastrar conta** | **Abrir uma janela de cadastro de contas** |  |
| **Clicar no campo nome e digitar um nome válido** | **O valor digitado é exibido no campo nome** |  |
| **Clicar no campo valor e digitar um valor válido** | **O valor digitado é exibido no campo valor** |  |
| **Clicar no campo descrição e digitar uma descrição** | **O valor digitado é exibido no campo descrição** |  |
| **Clicar no campo Data de Pagamento e informar uma data válida** | **A data digitada é exibida no campo Data de Pagamento** |  |
| **Clicar no campo Data de Vencimento e informar uma data válida** | **A data digitada é exibida no campo Data de Vencimento** |  |
| **Clicar na lista Categoria e selecionar uma categoria (se houver alguma cadastrada)** | **A categoria selecionada deve ser exibida** |  |
| **Clicar no botão ”+” ao lado da categoria** | **Abrir uma nova janela de Cadastro de categorias** |  |
| **Clicar no campo nome do cadastro de categorias e digitar um nome válido** | **Um pop-up com a mensagem “Categoria cadastrada com sucesso surgira” e a lista de categorias se atualizará** |  |
| **Clicar na lista Forma de pagamento e selecionar uma forma de pagamento (se houver alguma cadastrada)** | **A forma de pagamento selecionada deve ser exibida** |  |
| **Clicar no botão ”+” ao lado de forma de pagamento** | **Abrir uma nova janela de Cadastro de formas de pagamentos** |  |
| **Clicar no campo nome do cadastro de categorias e digitar um nome válido** | **Um pop-up com a mensagem “Forma de pagamento cadastrada com sucesso surgira” e a lista de formas de pagamentos se atualizará** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Após preencher todas as informações** | **Um pop-up com a mensagem “Conta cadastrada com sucesso surgira** |  |
| **ID**:02 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar conta **Descrição**: Erros ao tentar gravar um objeto da classe Conta no banco de dados se o preenchimento dos campos não é feito ou é feito de forma incorreta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Conta do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Cadastrar conta** | **Abrir uma janela de cadastro de contas** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Sem ter digitado algo no campo nome** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Sem ter digitado algo no campo valor** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no campo valor , digitar algo que não seja um número com até duas casas após a vírgula e clicar no botão CADASTRAR** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no campo Data de pagamento, digitar uma data posterior a data atual e clicar no botão CADASTRAR** | **POPUP com mensagem “Data inválida”** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:03 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar despesa **Descrição**: Grava um objeto da classe Despesa no banco de dados se o preenchimento de todos os campos é feito de forma correta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Despesas do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Cadastrar despesa** | **Abrir uma janela de cadastro de despesa** |  |
| **Clicar no campo nome e digitar um nome válido** | **O valor digitado é exibido no campo nome** |  |
| **Clicar no campo valor e digitar um valor válido** | **O valor digitado é exibido no campo valor** |  |
| **Clicar no campo descrição e digitar uma descrição** | **O valor digitado é exibido no campo descrição** |  |
| **Clicar no campo Data de Pagamento e informar uma data válida** | **A data digitada é exibida no campo Data de Pagamento** |  |
| **Clicar na lista Categoria e selecionar uma categoria (se houver alguma cadastrada)** | **A categoria selecionada deve ser exibida** |  |
| **Clicar no botão ”+” ao lado da categoria** | **Abrir uma nova janela de Cadastro de categorias** |  |
| **Clicar no campo nome do cadastro de categorias e digitar um nome válido** | **Um pop-up com a mensagem “Categoria cadastrada com sucesso surgira” e a lista de categorias se atualizará** |  |
| **Clicar na lista Forma de pagamento e selecionar uma forma de pagamento (se houver alguma cadastrada)** | **A forma de pagamento selecionada deve ser exibida** |  |
| **Clicar no botão ”+” ao lado de forma de pagamento** | **Abrir uma nova janela de Cadastro de formas de pagamentos** |  |
| **Clicar no campo nome do cadastro de categorias e digitar um nome válido** | **Um pop-up com a mensagem “Forma de pagamento cadastrada com sucesso surgira” e a lista de formas de pagamentos se atualizará** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Após preencher todas as informações** | **Um pop-up com a mensagem “Despesa cadastrada com sucesso surgira** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:02 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar despesa **Descrição**: Erros ao tentar gravar um objeto da classe Despesa no banco de dados se o preenchimento dos campos não é feito ou é feito de forma incorreta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Despesas do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Cadastrar despesa** | **Abrir uma janela de cadastro de contas** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Sem ter digitado algo no campo nome** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Sem ter digitado algo no campo valor** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no campo valor , digitar algo que não seja um número com até duas casas após a vírgula e clicar no botão CADASTRAR** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no campo Data de pagamento, digitar uma data posterior a data atual e clicar no botão CADASTRAR** | **POPUP com mensagem “Data inválida”** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:04 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar categoria **Descrição**: Grava um objeto da classe Categoria no banco de dados se o preenchimento de todos os campos é feito de forma correta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Categoria do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Cadastrar categoria** | **Abrir uma janela de cadastro de categoria** |  |
| **Clicar no campo nome e digitar um nome válido** | **O valor digitado é exibido no campo nome** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Após preencher todas as informações** | **Um pop-up com a mensagem “Categoria cadastrada com sucesso surgira** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:05 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar categoria **Descrição**: Erros ao tentar gravar um objeto da classe Categoria no banco de dados se o preenchimento dos campos não é feito ou é feito de forma incorreta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Categorias do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Cadastrar categoria** | **Abrir uma janela de cadastro de contas** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Sem ter digitado algo no campo nome** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **digitando nome repetido** | **POPUP com mensagem “Esse nome de categoria já foi utilizado”** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:06 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar forma de pagamento **Descrição**: Grava um objeto da classe Categoria no banco de dados se o preenchimento de todos os campos é feito de forma correta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Formas de pagamento do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Clicar em Salvar Forma de pagamento** | **Abrir uma janela de cadastro de forma de pagamento** |  |
| **Clicar no campo nome e digitar um nome válido** | **O valor digitado é exibido no campo nome** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Após preencher todas as informações** | **Um pop-up com a mensagem “Forma de pagamento cadastrada com sucesso” surgirá** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID**:07 **Nome**: Fluxo principal Cadastrar forma de pagamento **Descrição**: Erros ao tentar gravar um objeto da classe Categoria no banco de dados se o preenchimento dos campos não é feito ou é feito de forma incorreta **Pré-condição:** Conexão com banco de dados | | |
| **Ação** | **Resultado Esperado** | **Resultado atingido** |
| **Clicar no menu Formas de pagamento do topo esquerdo da janela** | **Abrir um menu dropdown contendo opções Cadastro e Edição** |  |
| **Salvar Forma de pagamento** | **Abrir uma janela de cadastro de forma de pagamento** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **Sem ter digitado algo no campo nome** | **POPUP com mensagem “Preencha os campos obrigatório”** |  |
| **Clicar no botão CADASTRAR**  **digitando nome repetido** | **POPUP com mensagem “Esse nome de forma de pagamento já foi utilizado”** |  |